



Государственное образовательное учреждение
высшего образования
Коми республиканская академия
государственной службы и управления

Уважаемые коллеги!

Приглашаем Вас к сотрудничеству в издании научного журнала

**Вестник Коми республиканской академии
государственной службы и управления
Серия «Теория и практика управления»**

№ 25 (30), 2020 г.

***Журнал индексируется в системе Российского индекса
научного цитирования (РИНЦ)***

Журнал предусматривает публикацию научных статей по следующим направлениям:

- политико-административные проблемы управления;
- государственное и муниципальное управление;
- пространственная экономика;
- региональная экономика и управление;
- государственное регулирование экономики;
- государственные и муниципальные финансы;
- управление инновациями;
- управление организацией;
- экономика и финансы организации;
- информационно-документационное сопровождение управленческих процессов;
- исторический опыт управления;
- зарубежный опыт управления социально-экономическими и политическими процессами;
- управление персоналом;
- инновационные образовательные технологии в преподавании управленческих и экономических дисциплин.

Желающим опубликовать материалы в журнале необходимо предоставить:

- текст статьи объемом до 1 п.л. (40 000 знаков с пробелами), оформленный в соответствии с требованиями (Приложение 1);
 - рецензию на статью (по возможности);
 - заявку (Приложение 2);
 - отсканированный заполненный лицензионный договор (Приложение 3).
- в электронном виде на адрес **vestnik.krags@gmail.com** (в теме письма просьба указать «Статья в Вестник КРАГСИУ – 2020/25»).

Срок предоставления материалов: – до 31 мая 2020 г. (включительно).

Контактный телефон: +79128636268 (Ткачев Сергей Алексеевич, научный редактор журнала)

От одного автора принимается к публикации **не более 2 статей в каждый номер** (включая статьи, подготовленные в соавторстве). Количество соавторов – **не более 4**. Статьи студентов вузов (за исключением студентов магистратуры) принимаются **как правило в соавторстве с научным руководителем**.

Материалы, не соответствующие проблематике журнала, а также оформленные с нарушением прилагаемых требований могут быть отклонены или направлены на доработку.

При соответствии рукописи формальным требованиям, проводится проверка работы на наличие некорректных заимствований (плагиата). **В случае обнаружения некорректных заимствований, а также в случае обнаружения фактов того, что материал был опубликован ранее в других изданиях, статья снимается с рассмотрения.**

Рукописи, соответствующие научному профилю журнала, удовлетворяющие формальным требованиям и не содержащие некорректных заимствований, **передаются на рецензирование** с целью их экспертной оценки.

Решение о принятии материалов к публикации принимается редакционной коллегией. В течение 10 дней после принятия решения Вам будет направлено уведомление о принятии материалов к публикации, направлении их на доработку или об их отклонении с указанием причин. Уведомление направляется на электронный адрес, указанный в заявке.



Объем каждого номера журнала – до 15 статей (включительно)

Принятые к публикации статьи включаются в текущий номер журнала решением редакционной коллегии в порядке очередности поступления в редакцию (с учетом соответствия их научному профилю журнала, формальным требованиям и наличия положительной рецензии).

Материалы, принятые к публикации позднее, включаются в следующий номер журнала

Издание научного журнала «Вестник Коми республиканской академии государственной службы и управления». Серия «Теория и практика управления» № 25(30), 2020 г. планируется: не позднее 31 июля 2020 г.

Авторский экземпляр журнала будет выслан Вам наложенным платежом по адресу, указанному в заявке.

ПУБЛИКАЦИИ СТАТЕЙ В НАУЧНОМ ЖУРНАЛЕ «ВЕСТНИК КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКОЙ АКАДЕМИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ». СЕРИЯ «ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА УПРАВЛЕНИЯ» № 25(30), 2019 г. ОСУЩЕСТВЛЯЮТСЯ **БЕСПЛАТНО**

Благодарим за сотрудничество!

Требования, предъявляемые к оформлению статей:

1. Материал предоставляется в электронном виде в текстовом редакторе Microsoft Word. Имя файла определяется по фамилии первого автора: фамилия.doc. Объем материала – до 20 страниц формата А4. Поля – не менее 2-х см с каждой стороны; шрифт – Times New Roman; размер кегля – 14 пунктов; межстрочный интервал – полуторный. Страницы должны быть пронумерованы.

2. Допускается наличие таблиц, формул, рисунков и фотографий по тексту. Схемы, фотографии, таблицы и формулы должны быть продублированы в виде самостоятельных файлов (каждый в отдельном файле): с разрешением не ниже 300 пикс/дюйм (для фотографий). Не используются цветные иллюстрации и цвет в графике.

3. Все латинские буквы в тексте статьи выделяются курсивом: sin, cos, tg, ctg, exp, ln, const, min, max, Pr, Re.

Все греческие буквы и специальные символы печатаются прямым шрифтом.

Математические выражения и формулы, на которые в статье делаются ссылки, следует печатать с новой строки и отделять пустыми строками до и после формулы. При этом формулы нумеруются в порядке следования по тексту статьи, номер выравнивается по правому краю.

4. В статье должен быть указан УДК в левом верхнем углу.

5. Название статьи должно быть напечатано заглавными буквами (на русском и английском языках).

6. К тексту статьи прилагается аннотация, состоящая из 2–3 предложений, содержащая основные положения статьи (на русском и английском языках). После аннотации приводятся ключевые слова на русском и английском языках (не более десяти слов на каждом языке).

7. Список ссылок приводится отдельным разделом в конце статьи и оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5 2008. При этом литературные источники располагаются в порядке их упоминания по тексту в виде нумерованного списка. Ссылка на источник по тексту оформляется как число в квадратных скобках. Например: [1].

8. Статья на бумажном носителе должна быть подписана всеми авторами. Рукописи не рецензируются и не возвращаются.

Образец оформления:

УДК
И.И. Иванов
I. Ivanov

**РЕГИОНАЛЬНЫЕ АСПЕКТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ
REGIONAL ASPECTS OF STATE POPULATION POLICY**

*Аннотация
Annotation*

*Ключевые слова
Key words*

Текст статьи

* * *

1. Иванов И.И., Петрова И.Н. Демографическая политика // СОЦИС. – 2006. – № 2. – С.15–16.

2. Сидоров В.В. Демография. – М. : Дело, 2006. – С.75.

3. О милиции : федеральный закон от 15.12.2005 № 152-ФЗ // Собр. законодательства РФ. – 2005. – Ст. 575.

ЗАЯВКА

на публикацию статьи в научном журнале «Вестник Коми республиканской академии государственной службы и управления». Серия «Теория и практика управления»

1	Фамилия, Имя, Отчество (полностью)	
2	Ученая степень	
3	Ученое звание	
4	Место работы (полностью)*	
5	Должность (полностью)**	
6	Адрес для переписки (с почтовым индексом)	
7	Телефон	Раб.
		Дом.
		Сот.
8	Факс	
9	E-mail	
10	Название статьи	
11	Соавторы статьи (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, место работы, должность)	
12	Дата заполнения	

* Указывается полное наименование организации и структурное подразделение, в котором работает автор (отдел, лаборатория, кафедра и т.п.)

** В том случае, если автор является студентом/аспирантом, необходимо указать направление подготовки (специальность), наименование программы, курс обучения

ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № ____
о предоставлении права использования статьи

г. Сыктывкар

" ____ " _____ 201_ г.

_____, именуем _____ в дальнейшем «Автор»,
(Ф.И.О. полностью)
с одной стороны, и Государственное образовательное учреждение высшего образования «Коми республиканская академия государственной службы и управления», именуемое в дальнейшем «Лицензиат», в лице и.о. ректора Эмексузяна Аркадия Рубиковича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Автор безвозмездно предоставляет Лицензиату права на использование созданного творческим трудом Автора произведения – статьи под рабочим названием

_____ объемом _____,
(формат А4, 14 кегль шрифта, через 1,5 интервала)
именуемого в дальнейшем "Статья", в обусловленных настоящим Договором пределах в течение трех лет с даты подписания настоящего договора, а Лицензиат получает право использовать предоставленные неисключительные права способами и в пределах, определенных настоящим договором.

1.2. Автор передает Лицензиату оригинал Статьи в печатном и электронном виде в соответствии с требованиями, установленными редакцией научного журнала «Вестник Коми республиканской академии государственной службы и управления». Серия «Теория и практика управления».

1.3. Автор гарантирует наличие у него предоставляемых по настоящему Договору авторских прав на Статью.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. По настоящему Договору Автор безвозмездно предоставляет Лицензиату следующие неисключительные права:

2.1.1. право на воспроизведение и распространение Статьи путем: изготовления экземпляров произведения, записи в память ЭВМ, опубликования в научном журнале «Вестник Коми республиканской академии государственной службы и управления». Серия «Теория и практика управления».

2.1.3. право на перевод Статьи на иностранные языки;

2.1.4. право на доведение Статьи до всеобщего сведения посредством перевода ее в электронную форму и размещения в компьютерных сетях, в том числе в сети Интернет;

2.1.5. право на заключение сублицензионных договоров на передачу вышеперечисленных прав иным лицам.

2.2. Автор сохраняет за собой право использовать самостоятельно или предоставлять аналогичные права на использование Статьи третьим лицам.

2.3. Лицензиат не берет на себя обязательство по предоставлению Автору отчетов об использовании Статьи.

2.4. Лицензиат вправе, но не обязан осуществить публикацию Статьи в научном журнале «Вестник Коми республиканской академии государственной службы и управления». Серия «Теория и практика управления».

2.5. Лицензиат вправе без согласования с Автором внести в Статью редакционную правку без искажения смысла статьи.

2.6. Лицензиат вправе направить статью третьим лицам для рецензирования.

2.7. Лицензиат вправе самостоятельно решать вопросы, связанные с размещением статьи в журнале (дата, место публикации и т.п.), полиграфическим оформлением журнала.

2.8. Лицензиат вправе использовать статью на территории всего мира.

2.9. Лицензиат вправе расторгнуть настоящий Договор в случае, если установит, что на момент заключения Автор не обладал вышеперечисленными правами на предмет Договора.

3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует в течение всего срока действия лицензии на статью, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора.

3.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

4. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Автор:

Адрес регистрации по месту жительства: _____

Почтовый адрес: _____

Паспорт серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

Лицензиат:

Наименование: Государственное образовательное учреждение высшего образования «Коми республиканская академия государственной службы и управления».

Юридический/почтовый адрес: ул. Коммунистическая, д.11, г. Сыктывкар, Республика Коми, 167982.

ПОДПИСИ СТОРОН

Автор:

Лицензиат:
